

**Uchwała nr XXVII/225/05
Rady Gminy Godów
z dnia 28 grudnia 2005 r.**

w sprawie: projektu Regulaminu Straży Miejskiej w Wodzisławiu Śląskim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. z 1997 r., Nr 123, poz. 779 z późniejszymi zmianami) oraz § 5 ust. 2 Porozumienia nr 2/2005 z dnia 11 października 2005 r. przyjętego uchwałą Rady Gminy w Godowie nr XXV/201/2005 z dnia 15 września 2005 r. z w sprawie utworzenia wspólnej Straży Miejskiej

**Rada Gminy Godów
uchwała:**

1. Wyrazić pozytywną opinię w sprawie projektu Regulaminu Straży Miejskiej w Wodzisławiu Śląskim, stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.
2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Godów.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Godów

12.12.2005
12.12.2005

REGULAMIN STRAŻY MIEJSKIEJ
W WODZISŁAWIU ŚLĄSKIM.

Rozdział I – Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Straż Miejska w Wodzisławiu Śl. zwana dalej "Strażą", jest samorządową, umundurowaną formacją utworzoną w celu ochrony porządku publicznego, działającą na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o strażach gminnych (Dz.U. Nr 123, poz. 779 z późn. zmianami).
2. Straż jest jednostką organizacyjną Gminy Wodzisław Śląski.
3. Straż spełniając służebną rolę wobec społeczności lokalnej, wykonuje swe zadania z poszanowaniem godności i praw człowieka.

§ 2

Terenem działania Straży są obszary gmin : Wodzisław Śląski, Kornowac, Lubomia, Godów, Marklowice i Mszana.

§ 3

1. Siedzibą Straży jest budynek Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego przy ul. Bogumińskiej 4a.
2. Straż używa pieczęci :
 - 1) okrągłej o treści : „ Straż Miejska Wodzisławia Śl. ”, z wizerunkiem godła państwowego,
 - 2) prostokątnej o treści :
KOMENDA STRAŻY MIEJSKIEJ
44-300 Wodzisław Śląski
ul. Bogumińska 4
tel. 032/ 455 13 45
3. Do oznaczania spraw zgodnie z instrukcją kancelaryjną Straż używa symbolu literowego „KSM”.

§ 4

1. Nadzór nad działalnością Straży sprawuje:
 - 1) w zakresie wykonawczym Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego,
 - 2) w zakresie fachowym – Śląski Komendant Wojewódzki Policji.

Rozdział II – Zadania i środki działania Straży.

§ 5

1. Straż wykonuje zadania w zakresie ochrony porządku publicznego wynikające:
 - 1) z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z późn. zmianami),
 - 2) innych ustaw i aktów prawa miejscowego.
2. Zadania Straży wykonują pracownicy Straży zwani dalej strażnikami.
3. Zadania Straży związane z obsługą administracyjną wykonują inni pracownicy Straży nie będący strażnikami, na zasadach określonych w ustawie o pracownikach samorządowych.

§ 6

Strażnik w czasie wykonywania czynności służbowych jest zobowiązany do noszenia przepisowego munduru, legitymacji służbowej, znaku identyfikacyjnego i emblematu Gminy Wodzisław Śl., zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Rozdział III – Struktura organizacyjna .

§ 7

1. Strażą kieruje Komendant reprezentując ją na zewnątrz.
2. Komendant Straży powoływany jest przez Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego, po zasięgnięciu opinii Śląskiego Komendanta Wojewódzkiego Policji .
3. Przełożonym Komendanta Straży jest Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego.
4. Komendant Straży jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.
5. Komendant Straży wykonuje swoje zadania przy pomocy Komendy Straży .

§ 8

1. Funkcjonowanie Straży Miejskiej opiera się na zasadzie jednoosobowego kierownictwa, służbowego podporządkowania, podziale czynności oraz indywidualnej odpowiedzialności za wykonanie powierzonych zadań .
2. Pracownicy Straży Miejskiej powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone w stosownych, odrębnych przepisach.

§ 9

1. Dla właściwego wykonywania zadań wyodrębnia się w Straży następujące stanowiska pracy:
 - 1) Komendanta
 - 2) zastępcy Komendanta,
 - 3) kierowników zmian,
 - 4) dyżurnych,

- 5) strażników.
2. Szczegółowe zakresy czynności dla poszczególnych stanowisk oraz ich wykonania określa Komendant Straży.
3. Pracowników Straży Miejskiej zatrudnia i zwalnia Komendant Straży.

§ 10

Zadania służbowe dla strażników w gminach Kornowac, Lubomia, Godów, Marklowice i Mszana ustala Komendant Straży wspólnie z wójtem danej gminy. W razie nieobecności wójta jego funkcje w zakresie współpracy z komendantem przejmuje upoważniona przez wójta danej gminy osoba.

Rozdział IV – Praca w Straży Miejskiej .

§ 11

1. Pracę w Straży świadczyć może osoba spełniająca wymogi określone w art. 24 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych.
2. W celu ustalenia przydatności funkcjonariusza lub kandydata do pracy w Straży, Komendant Straży kieruje go na sprawdzian umiejętności fizycznych i na badania psychotechniczne.

§ 12

1. Stosunek pracy z osobą przyjętą do służby w Straży nawiązuje się na podstawie umowy o pracę zawartej na czas określony (do 12 miesięcy), będący okresem służby przygotowawczej, po której może zostać nawiązana umowa o pracę na czas nieokreślony.
2. W trakcie służby przygotowawczej kieruje się osobę wymienioną w ust. 1 na specjalistyczne przeszkolenie podstawowe strażnika miejskiego, organizowane przez jednostki szkoleniowe Policji bądź inne wyspecjalizowane placówki szkoleniowe.
3. Warunkiem nawiązania umowy o pracę na czas nieokreślony z osobą wymienioną w ust. 1 jest ukończenie przez nią z wynikiem pozytywnym przeszkolenia podstawowego w okresie służby przygotowawczej.

Rozdział IV – Gospodarka Finansowa .

§ 13

Straż Miejska prowadzi działalność finansową według zasad obowiązujących gminną jednostkę budżetową.

§ 14

Podstawą działalności Straży jest roczny plan dochodów i wydatków budżetowych zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Wodzisławia Śl.

§ 15

1. Plan finansowy sporządza Komendant Straży Miejskiej, a zatwierdza Prezydent Miasta.
2. Zmiany w planie finansowym mogą być dokonywane w trybie określonym dla zasad wykonywania budżetu gminy.
3. Za prawidłową realizację planu finansowego odpowiedzialny jest Komendant Straży Miejskiej.

§ 16

1. Obsługę finansowo – księgową Straży Miejskiej sprawuje Wydział Finansowo – Budżetowy Urzędu Miasta Wodzisławia Śl.
2. Główny księgowy Urzędu Miasta Wodzisławia Śl. jest równocześnie głównym księgowym Straży Miejskiej.

§ 17

Straż Miejska nie może posiadać rachunków bankowych.

§ 18

W zakresie gospodarki finansowej do obowiązków Komendanta Straży Miejskiej objętej koncentracją obsługi finansowo – księgowej należy :

- współdziałanie z Wydziałem Finansowo – Budżetowym UM przy opracowaniu planu finansowego,
- kontrola merytoryczna i zatwierdzenie dowodów do wypłaty,
- analizowanie wykonania planów finansowych na podstawie informacji otrzymanych z Wydziału Finansowo – Budżetowego sprawującego obsługę finansowo – księgową,
- zorganizowanie prawidłowej gospodarki środkami rzeczowymi,
- czuwanie nad racjonalnym wykorzystaniem środków rzeczowych,
- zapewnienie odpowiednich warunków dla przechowywania, konserwacji i zabezpieczenia środków rzeczowych,

Rozdział V – Uprawnienia i obowiązki funkcjonariuszy.

§ 19

Prawa i obowiązki strażników reguluje ustawa o strażach gminnych, a ponadto w kwestiach nie unormowanych ustawa o pracownikach samorządowych.

§ 20

Dokumentację kadrową dla funkcjonariuszy i pracowników straży prowadzi Kierownik Referatu Kadr Urzędu Miasta Wodzisławia Śl.

§ 21

Podczas wykonywania czynności służbowych funkcjonariusze straży korzystają z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

Rozdział VII – Postanowienia końcowe .

§ 22

1. Regulamin Straży nadaje Rada Miejska w Wodzisławiu Śląskim.
2. Zmiany w niniejszym regulaminie dokonuje się w trybie jego nadania.

§ 23

Regulamin Straży Miejskiej w Wodzisławiu Śl. wchodzi w życie z dniem podjęcia

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
WODZISŁAWIĘ ŚLĄSKIM