

UCHWAŁA NR XXVI / 216 / 05
RADY GMINY GODÓW
Z DNIA 30 LISTOPADA 2005 R.

**W SPRAWIE: USTALENIA TRYBU I KRYTERIÓW PRZYZNAWANIA NAGRÓD
DLA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W PLACÓWKACH
OŚWIATOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ GODÓW.**

Na podstawie:

art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami) po zaopiniowaniu przez nauczycielskie zakładowe organizacje związkowe

RADA GMINY GODÓW

UCHWAŁA:

§ 1

Regulamin w sprawie ustalenia trybu i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Godów, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

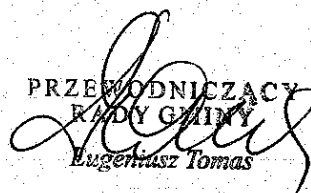
Traci moc Uchwała Nr XXXI/233/2002 Rady Gminy w Godowie z dnia 13 września 2002 r. w sprawie określenia kryteriów i trybu przyznawania nagrody ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez Urząd Gminy w Godowie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.


PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Eugeniusz Tomas

Regulamin

ustalający kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych
w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Godów

ROZDZIAŁ I

Zasady ogólne

§ 1

Ilekróć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) **placówce** – należy przez to rozumieć szkołę, przedszkole,
- 2) **dyrektorze** – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły, przedszkola,
- 3) **nauczycielu** – należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w placówce, dla której organem prowadzącym jest Gmina Godów,
- 4) **Wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Godów,
- 5) **nagrodzie Wójta** – należy przez to rozumieć nagrodę Wójta Gminy Godów,
- 6) **nagrodzie Dyrektora** – należy przez to rozumieć nagrodę dyrektora placówki,
- 7) **funduszu nagród** – należy przez to rozumieć specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

§ 2

1. W budżecie Gminy Godów wyodrębnia się corocznie fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości **co najmniej 1%** planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli z przeznaczeniem na nagrody Wójta i nagrody Dyrektora. Rada Gminy Godów może dokonać zwiększenia funduszu, o którym mowa w ust. 1.
2. Z funduszu nagród, o którym mowa w ust. 1:
 - a) **70 %** środków funduszu przeznaczają się na nagrody Dyrektora,
 - b) **30%** środków funduszu przeznaczają się na nagrody Wójta.

3. Nagrody są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach w innym terminie, według zasady, że kandydat do nagrody pracuje w danej placówce **co najmniej jeden rok**.
4. Do nagrody może być proponowana kadra kierownicza oraz nauczyciele placówek, dla których Gmina Godów jest organem prowadzącym.

ROZDZIAŁ II

Kryteria przyznawania nagród

§ 3

1. Nagroda ma charakter uznaniowy.
2. Nagroda jest przyznawana za szczególną aktywność i znaczące sukcesy w zakresie pracy wychowawczej, dydaktycznej, opiekuńczej oraz podnoszenia kwalifikacji zawodowych i doskonalenia warsztatu pracy.
3. Nagrodę może otrzymać nauczyciel zdyscyplinowany, posiadający przynajmniej **dobrą** ostatnią ocenę pracy pedagogicznej, nienaganną postawę etyczną oraz spełniający odpowiednio **co najmniej pięć** z poniższych kryteriów określonych w ust. 4 – 7 oraz ust. 8 w przypadku dyrektora placówki.
4. **W zakresie pracy wychowawczej** kandydat do nagrody powinien:
 - a) wprowadzać ciekawe formy oddziaływań wychowawczych w klasie lub w szkole (np. wycieczki, spotkania, wystawy, koncerty, spektakle teatralne),
 - b) efektywnie pełnić podjęte funkcje społeczne (np. opiekun samorządu uczniowskiego, drużyny harcerskiej, PCK),
 - c) włączać się w organizowanie uroczystości szkolnych i środowiskowych takich jak: dni patrona szkoły, akademie, przeglądy, festyny itp.,
 - d) organizować prace społecznie użyteczne na rzecz placówki i środowiska lokalnego (np. konkursy, imprezy kulturalne, imprezy sportowe itp.).
5. **W zakresie pracy dydaktycznej** kandydat do nagrody powinien :
 - a) rozwijać zainteresowania i uzdolnienia kierunkowe uczniów,
 - b) prowadzić uczniów do sukcesów naukowych, sportowych i artystycznych na szczeblu gminny, powiatu, województwa oraz ogólnopolskim lub międzynarodowym,
 - c) opracować i wdrażać programy autorskie,

- d) posiadać udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
- e) osiągać dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów,
- f) opracować innowacyjne rozwiązania w procesie nauczania,
- g) dzielić się swoim doświadczeniem poprzez publikacje w czasopiśmie pedagogicznych oraz w innych formach.

6. W zakresie pracy opiekuńczej kandydat do nagrody powinien :

- a) utrzymywać ścisłą współpracę ze środowiskiem rodzinnym ucznia,
- b) czynić starania w zakresie udzielania pomocy uczniom z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej i życiowej (np. wielodzietność, bezrobocie, choroba, niewydolność wychowawcza, patologia),
- c) podejmować działania w celu uspołecznienia rodziców angażując ich w życie placówki,
- d) podejmować działania profilaktyczne w zakresie zwalczania przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży,
- e) aktywnie współpracować z rodzicami, pedagogiem szkolnym, opieką społeczną i innymi instytucjami w celu realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych.

7. W zakresie podnoszenia kwalifikacji zawodowych i doskonalenia warsztatu pracy kandydat do nagrody powinien :

- a) aktywnie uczestniczyć w różnych formach doskonalenia zawodowego oraz podnosić i rozszerzać kwalifikacje,
- b) pomagać w aktywizacji zawodowej młodym nauczycielom, dzielić się z nimi doświadczeniem zawodowym,
- c) dbać o doposażanie i estetykę swojej klasy, pracowni, powierzonego gabinetu itp.

8. W przypadku osób zajmujących stanowiska kierownicze, kandydat do nagrody powinien:

- a) wyróżniać się w kierowaniu powierzoną mu placówką,
- b) dbać o właściwe relacje międzyludzkie,
- c) racjonalnie wydatkować środki finansowe oraz przestrzegać dyscypliny budżetowej,

- d) współpracować ze środowiskiem lokalnym dla dobra placówki , którą kieruje,
- e) opracować i wdrażać system zapewniający wysoką jakość pracy placówki,
- f) skutecznie wprowadzać zmiany wynikające z przepisów o systemie oświaty i prawa pracy,
- g) wzbogacać bazę szkolną jako wymierny efekt pozyskanych środków finansowych,
- h) właściwie prowadzić politykę kadrową,
- i) inicjować różnorodne działania rady pedagogicznej służące podnoszeniu jakości pracy szkoły,
- j) opracować i wdrażać własne programy, rozwiązania innowacyjne,
- k) podejmować działania na rzecz promocji placówki w środowisku kreując jej pozytywny wizerunek,
- l) efektywnie działać na rzecz pozyskiwania środków pozabudżetowych.

ROZDZIAŁ III

Tryb przyznawania nagrody

§ 4

1. Nagrodę Dyrektora przyznaje z własnej inicjatywy dyrektor po uzyskaniu opinii rady pedagogicznej i związków zawodowych działających w placówce.
2. Kandydatów do nagrody Dyrektora mogą również zgłaszać:
 - 1) rada pedagogiczna
 - 2) rada rodziców
 - 3) rada szkoły
 - 4) nauczycielskie organizacje związkowe działające w placówce.
3. Kandydatów do nagrody Dyrektora zgłasza się na specjalnych wnioskach, których wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu co najmniej na czternaście dni przed planowanym wręczeniem nagrody. Wnioski należy składać w sekretariacie placówki.
4. Wnioski, o których mowa w ust. 2 wymagają opinii organizacji związkowej działającej w placówce.
5. Decyzję o przyznaniu nagrody Dyrektora podejmuje dyrektor.

6. Szczegółowe zasady przyznawania nagrody Dyrektora określa szkolny regulamin nagród Dyrektora.

§ 5

1. Nagrodę dla dyrektora lub nauczyciela placówki przyznaje Wójt.
 2. Kandydata do nagrody Wójta zgłasza:
 - 1) dla nauczyciela zatrudnionego w placówce:
 - a) dyrektor
 - b) rada pedagogiczna, rada rodziców lub rada szkoły
 - c) nauczycielskie organizacje związkowe działające w placówce;
 - 2) dla dyrektora placówki:
 - a) Kierownik Referatu Edukacji, Kultury i Zdrowia
 - b) nauczycielskie organizacje związkowe działające w placówce
- co najmniej na czternaście dni przed planowanym wręczeniem nagrody na specjalnym wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do regulaminu. Wnioski należy składać w Referacie Edukacji, Kultury i Zdrowia.
3. Do wniosku należy dołączyć **opinię** związków zawodowych działających w placówce oraz opinię rady pedagogicznej.
 4. Wnioski o przyznanie nagrody Wójta wymagają **opinii komisji ds. wniosków** powołanej przez Wójta w składzie:
 - 1) dwóch przedstawicieli Urzędu Gminy
 - 2) po jednym przedstawicielu zakładowej organizacji związkowej reprezentującej nauczycieli.
 5. Zaopiniowane przez komisję wnioski wraz z protokołem posiedzenia komisji przekazywane są Wójtowi, który podejmuje **ostateczną decyzję** o przyznaniu nagrody.

ROZDZIAŁ IV

Postanowienia końcowe

§ 6

Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego aktach osobowych.

PRZEWODNICZĄCY M.K.Z.
NSZZ "SOLIDARNOŚĆ"
Pracowników Oświaty i Wychowania
w Wodzisławiu Śl.
ANDRZEJ PIESIUR

Związek Nauczycielstwa Polskiego
ZARZĄD ODDZIAŁU
44-340 Godów, ul. Szkolna 11

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Eugeniusz JONAS

WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY DYREKTORA

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Dyrektora dla

Pani / Pana

urodzonej / -mu

(data i miejsce urodzenia)

.....

(wykształcenie , staż pracy w szkole)

zatrudnionej/ -mu w

(nazwa szkoły , w której nauczyciel jest zatrudniony)

.....

.....

(stanowisko)

Uzasadnienie wniosku przez zgłaszającego :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Organizacja związkowa
(pieczęć i podpis)

Uzgodniono z radą
pedagogiczną
(data i podpis protokolanta)

Występujący z wnioskiem
(pieczęć i podpis)

WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY WÓJTA

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Wójta Gminy Godów dla

Pani / Pana

urodzonej / -mu

(data i miejsce urodzenia)

(wykształcenie , staż pracy w szkole)

zatrudnionej / - mu w

(nazwa szkoły , w której nauczyciel jest zatrudniony)

(stanowisko)

Uzasadnienie wniosku przez zgłaszającego :

Organizacja związkowa
(pieczęć i podpis)

Uzgodniono z radą
pedagogiczną
(data i podpis protokolanta)

Występujący z wnioskiem
(pieczęć i podpis)

Stanowisko Komisji :