

**UCHWAŁA NR XVI/129/08
RADY GMINY GODÓW
Z DNIA 27 MARCA 2008 ROKU**

W SPRAWIE : ZMIANY STATUTU GMINY GODÓW

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U.z 2001 r. Nr 142 , poz.1591 z późn.zmianami)

**RADA GMINY GODÓW
UCHWAŁA:**

§ 1

W Uchwale Nr XIII / 103 / 2007 Rady Gminy Godów z dnia 21 grudnia 2007r. w sprawie Statutu Gminy Godów wprowadza się następujące zmiany :

1) § 6 otrzymuje brzmienie :
„1.Gmina posiada herb i flagę. Wzór herbu i flagi oraz zasady używania herbu i flagi Gminy określają odrębne uchwały”.

2) w § 12 ust.1 otrzymuje brzmienie:
„1.Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej może uczestniczyć w sesjach rady gminy”.

3) § 28 otrzymuje brzmienie:
1. Sesje przygotowuje Przewodniczący.
2. Przygotowanie sesji obejmuje:

- 1) ustalenie porządku obrad,
- 2) ustalenie czasu i miejsca obrad,
- 3) zapewnienie dostarczenia radnym materiałów, w tym projektów uchwał, dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad.

3. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad sesyjnych powiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad, za pomocą listów poleconych lub w inny skuteczny sposób.

4. Powiadomienie wraz z materiałami dotyczącymi sesji poświęconej uchwaleniu budżetu i sprawozdania z wykonania budżetu przesyła się radnym najpóźniej na 14 dni przed sesją.

5. W razie niedotrzymania terminów, o jakich mowa w ust. 3 i 4 Rada może podjąć uchwałę o odroczeniu sesji i wyznaczyć nowy termin jej odbycia. Wniosek o odroczenie sesji może być zgłoszony przez radnego tylko na początku obrad, przed głosowaniem nad ewentualnym wnioskiem o zmianę porządku obrad.

6. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad Rady powinno być podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. Terminy o jakich mowa w ust. 3 i 4 rozpoczynają bieg od dnia następnego po doręczeniu powiadomień i nie obejmują dnia odbywania sesji.

4) § 33 ust.3 otrzymuje brzmienie:

„3. O przerwaniu sesji w trybie przewidzianym w ust. 2 Rada może postanowić w

szczegółności ze względu na niemożliwość wyczerpania porządku obrad lub konieczność jego rozszerzenia, potrzebę uzyskania dodatkowych materiałów lub inne nieprzewidziane przeszkody, uniemożliwiające Radzie właściwe obradowanie lub podjęcie uchwał.”

5) w § 119 :

a) ust.2 otrzymuje brzmienie:

„ 2.W Urzędzie Gminy zatrudnia się pracowników na podstawie:

- 1) wyboru – Wójt Gminy,
- 2) powołania – Zastępca Wójta, Sekretarz Gminy, Skarbnik Gminy,
- 3) umowy o pracę – pozostali pracownicy”.

b) dodaje się ust.3 w brzmieniu:

„3. Dotychczasowi pracownicy zatrudnieni w Urzędzie na podstawie mianowania zachowują status pracownika samorządowego mianowanego, z zastrzeżeniem , że nie przewiduje się dalszych zatrudnień na podstawie mianowania.”

§ 2

Pozostała część Statutu nie ulega zmianie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY
10-1
Antoni Tomas