

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
dla zamówienia o wartości nie przekraczającej kwot określonych
w art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych
dotycząca przygotowania dokumentacji projektowej
– rozbudowa sieci oświetlenia ulicznego na terenie gminy Godów**

1. Zamawiający : Gmina Godów z siedzibą w :
44-340 Godów ul. 1 Maja 53
tel. (032) 47 65 065, fax. (032) 47 65 100 wew. 38
e-mail : gmina@godow.pl
www.godow.pl
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z 2007 r., Dz. U. Nr 171 poz. 1058 z 2008 r.)
3. Przedmiotem zamówienia jest :
 - 3.1 Przygotowanie niezbędnej dokumentacji projektowej na posadowienie ok. 16 słupów energetycznych dla zasilania oświetlenia ulicznego.
 - 3.2 Dokonanie niezbędnych uzgodnień z właścicielami sieci energetycznej w celu zawieszenia około 60 dodatkowych punktów oświetleniowych wraz z przewodem oświetleniowym.
 - 3.3 Zaprojektowanie nowych sieci oświetlenia ulicznego tj.:
 - ulica Zimne Doły na granicy Gołkowic i Skrbeńska – odcinek 300mb,
 - odgałęzienie ulicy Piotrowickiej w Skrbeńsku – odcinek 200 mb,
 - ulica Olszyńska w Godowie - odcinek
 - ulica Wąwozowa w Krostoszowicach - odcinek
 - odgałęzienie ulicy Wodzisławskiej w Krostoszowicach - odcinek
 - połączenie ulicy Morcinka z ulicą Środkową w Krostoszowicach - odcinek
 - połączenie ulicy Sobieskiego z ulicą Wyzwolenia w Gołkowicach - odcinek
 - ulica Okrężna w Łaziskach - odcinek
 - ulica Szkolna w Skrbeńsku - odcinek
 - 3.4 Przygotowanie kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarem robót dla w/w zadań.
 - 3.5 Uzyskanie wymaganych pozwoleń na budowę dla w/w zadań.
 - 3.6 Pełnienie nadzoru autorskiego.
 - 3.7 Zapewnienie obsługi geodezyjnej.

Dokumentacja powinna być wykonana w formie zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie zakresu i formy dokumentacji projektowej , specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego (Dz. U. Nr 202 poz. 2072), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120 poz. 1133) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych prac kosztów projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz. 1389), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75 poz. 690 z późniejszymi zmianami), Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 kwietnia 2006 r. w sprawie

ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 80 poz. 563), Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 121 poz. 1138), obowiązującymi przepisami ustawy Prawo budowlane oraz innymi przepisami obowiązującymi przy sporządzaniu danego dokumentu.

W ramach nadzoru autorskiego wykonawca zobowiązany jest do :

- czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową,
- uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót,
- udziału w naradach technicznych (liczba pobyków projektanta na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez zamawiającego lub występującego w jego imieniu Inspektora Nadzoru),
- udziału w odbiorze poszczególnych istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym inwestycji,
- współudziału w wykonaniu przez wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej, uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) : 71.24.50.00-7

Zalecana jest wizja lokalna przedmiotu zamówienia – kontakt : Referat Budownictwa i Gospodarki Komunalnej, Zbigniew Prucnal, Marcin Fros, tel. (032) 47 65 065 wew. 28 i 15.

4. Termin realizacji zamówienia - **do 6 miesięcy od podpisania umowy**

5. Warunki udziału w postępowaniu :

5.1 W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.2 Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, będą musiały spełniać następujące wymagania:

1. oferta będzie zawierać informacje i dokumenty wymienione w punkcie 6 dotyczące każdego partnera konsorcjum;
2. oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów;
3. wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
4. jeden z partnerów konsorcjum zostanie ustanowiony jako pełnomocnik, upoważniony do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu albo reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

5. zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum;
6. wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego. Umowa „konsorcjum” musi być zgodna z zapisami Kodeksu cywilnego i obejmować zarówno okres realizacji zamówienia jak również okres gwarancji i rękojmi.

5.3 Warunki udziału w postępowaniu :

- a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) udokumentują wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej dokumentacji projektowej o zakresie i charakterze porównywalnym z niniejszym zamówieniem dotyczącej sieci energetycznej oświetlenie ulicznego o długości co najmniej 300 mb,
- c) posiadanie uprawnień niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz osób/podmiotów które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

W/w warunki zostaną uznane za spełnione, jeżeli wykonawca złoży dokumenty, o których mowa w punkcie 6 niniejszej specyfikacji.

6. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu :

- a) dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku o którym mowa w punkcie 5.3a niniejszej specyfikacji muszą być :
 - oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki zawarte w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych,
 - aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - zaświadczenia z właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego ZUS-u lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

- b) dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku o którym mowa w punkcie 5.3b niniejszej specyfikacji muszą być :
- wykaz usług wykonanych tj. zakończonych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, spełniających warunki określone w punkcie 5b niniejszej specyfikacji, zawierający następujące dane : nazwę, adres i telefon zamawiającego, nazwę i adres wykonywania usług, opis wykonywanych usług wraz z ich zakresem, termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji usług, wartość zrealizowanych usług – załącznik nr 4,
 - dokumenty potwierdzające, że w/w usługi zostały wykonane należycie np. referencje.
- c) dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku o którym mowa w punkcie 5.3c niniejszej specyfikacji muszą być :
- wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
 - dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania prac projektowych o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, zgodnie z wymogami ustawy Prawo Budowlane,
 - zaświadczenie o przynależności do właściwie terytorialnych okręgowych izb samorządu zawodowego potwierdzające przynależność wykonawcy do tej izby na dzień składania ofert. Zamawiający dopuszcza, jako dokument równoważny, złożenie nieaktualnego zaświadczenia z w/w Izby wraz z dowodem wpłaty należnych składek, z którego wynika, że są one opłacone na dzień składania ofert.

Pozostałe dokumenty składające się na ofertę :

- wypełniony druk „oferta”, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji,
- wypełniony i podpisany wzór umowy – załącznik nr 1,
- informacje ogólne o wykonawcy – załącznik nr 3,
- oświadczenie o terminie wykonania zamówienia – wypełnienie punktu 1d w załączniku nr 2 do siwz,
- oświadczenie podwykonawcy o przyjęciu do wykonania określonego zakresu robót,
- pisemne zobowiązanie innego podmiotu o udostępnieniu potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie – *wymagana w przypadku składania oferty wspólnej przez kilka podmiotów (dotyczy także spółek cywilnych),*

- pełnomocnictwo podpisane przez uprawnionych przedstawicieli wykonawcy (współwykonawców).
7. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną. W przypadku gdyby wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej musi to zgłosić zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie się będzie następowało za pomocą faxu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną lub wyjątkowo faxem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faxu.
- Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby :
- Zbigniew Prucnal, pokój nr 21, tel. 032 47 65 065 wew. 28, e-meil : prucnal@godow.pl
 - Marcin Fros, pokój nr 23, tel. 032 47 65 065 wew. 15.
 - Izabela Grabiec Kowol, pokój nr 24, tel. 032 47 65 065 wew. 19, e-meil : iza@godow.pl
8. Wadium nie jest wymagane.
9. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
10. Opis sposobu przygotowywania oferty :
- Wykonawca przygotowuje jeden komplet dokumentów, składający się na ofertę zgodnie z załączonym wzorem oferty wraz z załącznikami.
 - Oferta powinna zawierać wszystkie prawidłowo wypełnione i podpisane załączniki oraz wszystkie wymagane dokumenty.
 - Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, że dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentacji w obrocie gospodarczym Wykonawcy.
 - Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie (komputerze) lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę lub osoby należycie upoważnione do jej podpisywania. Wszystkie stroniczki oferty, na których zostały dokonane poprawki powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej czy faxu.
 - Ofertę należy zszyć, zbindować, oprawić lub złożyć w innej formie uniemożliwiającej rozsypanie się kartek.

- Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez zamawiającego, lub które są konieczne do korekty błędów popełnionych przez wykonawcę. W tym przypadku dokonane korekty powinny być opatrzone datą oraz parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
- Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert oraz posiadać swój identyfikator, w postaci pieczęci firmy. Oferta ma być zaadresowana na Zamawiającego, zewnątrznie opatrzona ostrzeżeniem, aby nie otwierać jej przed określoną poniżej datą i godziną otwarcia ofert. Na opakowaniu oferty należy także umieścić następującą informację : **„Oferta przetargowa na dokumentację projektową – oświetlenie uliczne na terenie gminy Godów”**. W przypadku braku tych informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie składania ofert, określonym w punkcie 11, zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert określonym w punkcie 11. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone zgodnie z powyższymi zasadami złożenia oferty, a koperta powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „*ZMIANA*” lub „*WYCOFANIE*”.
- Żadna oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.

11. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego - pokój nr 24 w terminie do dnia **21 styczeń 2009 r. do godziny 10⁰⁰**. Oferty będą otwierane w dniu **21 styczeń 2009 r. o godz. 10³⁰** na sali posiedzeń w siedzibie zamawiającego.

12. Ceny ofertowe – sposób obliczania ceny oferty

1. Sposób obliczenia ceny oferty – cenę należy podać w formie ryczałtu, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego.
Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodną z przedmiotem zamówienia (pkt. 3 SIWZ) - obejmującą cenę łączną takiej oferty w złotych polskich bez podatku VAT i z podatkiem VAT za całość wykonania usługi. Każda podana cena ma być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
2. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Umowa będzie zawarta na całość usługi, na podstawie oferty przedłożonej przez wykonawcę.
5. W cenach jednostkowych i całkowitej cenie ofertowej przedkładanych przez wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.

6. Cena całkowita i ceny jednostkowe podane przez wykonawcę nie będą podczas wykonywania umowy podlegały waloryzacji.

13. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej oferty będzie **cena oferty – 100%**

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły :

$$(C_n/C_{of.bad.} \times 100) \times 100\% = \text{ilość punktów},$$

gdzie :

C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

$C_{of.bad.}$ – cena oferty badanej nieodrzuconej

100 – wskaźnik stały

100% - procentowe znaczenie kryterium

14. Z wykonawcą który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców protestu. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania protestacyjno-odwoławczego.

15. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. W umowie podpisanej z wybranym wykonawcą przewiduje się zmianę w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego – wynagrodzenie będzie waloryzowane o wskaźnik inflacji podawany przez Prezesa GUS dla tego typu usług.

17. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia protestów, odwołań i skarg do sądu na wyroki arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze – art. 179 do 198. Zastosowanie mają także przepisy wykonawcze wydane na podstawie artykułu 193a Prawa zamówień publicznych tj. :

a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpatrywaniu odwołań (Dz. U. z 2008 r. Nr 188 poz. 1156)

b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 października 2008 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. z 2008 r. Nr 182 poz. 1122).

18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną e-mail :
prucnal@godow.pl, iza@godow.pl
23. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w PLN.
24. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
25. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Załączniki do specyfikacji :

1. Wzór umowy.
2. Oferta przetargowa.
3. Informacje ogólne o wykonawcy.
4. Doświadczenie wykonawcy.
5. Wykaz osób i podmiotów.

Godów dnia 29 grudnia 2008 r.

UMOWA Nr

Zawarta dnia 2009 r. w Godowie,

pomiędzy :

Gminą Godów, z siedzibą w 44-340 Godów ul. 1 Maja 53

reprezentowaną przez :

1. Wójt Gminy

– mgr inż. Mariusz Adamczyk

zwanym, dalej zamawiającym

a:

.....,
 prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą :,
 reprezentowanym przez :

1.

zwanym dalej wykonawcą,

na podstawie dokonanego przez zamawiającego wyboru oferty wykonawcy w przetargu
 nieograniczonym, ogłoszonym na portalu internetowym UZP, tablicy ogłoszeń w siedzibie
 zamawiającego oraz na stronie internetowej zamawiającego www.godow.bip.info.pl

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest :

1.1 Przygotowanie niezbędnej dokumentacji projektowej na posadowienie ok. 16 słupów energetycznych dla zasilania oświetlenia ulicznego.

1.2 Dokonanie niezbędnych uzgodnień z właścicielami sieci energetycznej w celu zawieszenia około 60 dodatkowych punktów oświetleniowych wraz z przewodem oświetleniowym.

1.3 Zaprojektowanie nowych sieci oświetlenia ulicznego tj.:

- ulica Zimne Doły na granicy Gołkowic i Skrbeńska – odcinek 300 mb,

- odgałęzienie ulicy Piotrowickiej w Skrbeńsku – odcinek 200 mb,

- ulica Olszyńska w Godowie - odcinek

- ulica Wąwozowa w Krostoszowicach - odcinek

- odgałęzienie ulicy Wodzisławskiej w Krostoszowicach - odcinek

- połączenie ulicy Morcinka z ulicą Środkową w Krostoszowicach - odcinek

- połączenie ulicy Sobieskiego z ulicą Wyzwolenia w Gołkowicach - odcinek

- ulica Okrężna w Łaziskach - odcinek

- ulica Szkolna w Skrbeńsku - odcinek

1.4 Przygotowanie kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarem robót dla w/w zadań.

1.5 Uzyskanie wymaganych pozwoleń na budowę dla w/w zadań.

1.6 Pełnienie nadzoru autorskiego.

Zapewnienie obsługi geodezyjnej (mapy do celów projektowych z uzgodnieniami branżowymi).

2. Szczegółowy zakres opracowania projektowo-kosztorysowego obejmuje:
- a) opracowanie projektu budowlanego, wymaganego przepisami Prawa budowlanego (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118) i spełniającego wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1133) (w tym informacja BIOZ), wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót, w razie potrzeby uzupełnionego szczegółowymi projektami umożliwiającymi wykonanie zamówienia bez konieczności dodatkowych opracowań – *w liczbie 5 egzemplarzy*,
 - b) uzyskanie wszystkich wymaganych uzgodnień, decyzji i pozwoleń,
 - c) **uzyskanie pozwoleń na budowy sieci**,
 - d) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiarów – *w liczbie 5 egzemplarzy*,
 - e) opracowanie założeń wyjściowych do kosztorysowania robót, przez które należy rozumieć dane techniczne, technologiczne i organizacyjne, nieokreślone w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, a mające wpływ na wysokość wartości kosztorysowej robót budowlanych – *w liczbie 5 egzemplarzy*,
 - f) opracowanie przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowanie zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem liczby jednostek przedmiarowych robót, wynikających z dokumentacji projektowej, oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych – *w liczbie 5 egzemplarzy*,
 - g) opracowanie kosztorysu inwestorskiego, który należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389) – *w 1 egzemplarzu oraz w formie elektronicznej (np. NORMA)*.

§ 2

Do obowiązków wykonawcy należy :

1. Zapoznanie się z dokumentami będącymi w posiadaniu zamawiającego przed rozpoczęciem prac projektowych.
2. Szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.
3. Opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia to wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń.
4. Zastosowanie w projekcie rozwiązań standardowych skutkujących optymalizacją kosztów.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami i normatywami.

6. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.
7. Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy w całości. Wykonawca odpowiada za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji zlecenia głównego.
8. Konsultowanie z Zamawiającym istotnych rozwiązań konstrukcyjnych i materiałowych mających wpływ na koszty robót budowlanych, które będą wykonywane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.

§ 3

1. W ramach nadzoru autorskiego wykonawca zobowiązany jest do :
 - czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową,
 - uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót,
 - udziału w naradach technicznych (liczba pobytów projektanta na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez zamawiającego lub występującego w jego imieniu Inspektora Nadzoru),
 - udziału w odbiorze poszczególnych istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym inwestycji,
 - współudziału w wykonaniu przez wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej, uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji.

§ 4

1. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych, jak również w trakcie realizacji inwestycji.
2. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji projektu :
 - 2.1. zamawiający - Zbigniew Prucnal
 - 2.2. wykonawca -
3. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej przygotowania.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do **6 miesięcy od podpisania umowy** /łącznie z uzyskaniem pozwoleń na budowy sieci/.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletne i zgodne z umową opracowanie projektowe w siedzibie Zamawiającego w ww. terminie.

3. Odbiór prac projektowych odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Datę podpisania przez Zamawiającego protokołu, o którym mowa w § 4 pkt 3, traktuje się jako datę wykonania i odbioru dokumentacji projektowej.
5. Do projektu Wykonawca załącza wykaz opracowanej dokumentacji projektowej oraz pisemne oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z umową i kompletna – z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 6

1. Łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi :
brutto: **zł.** /słownie:/,
22 % podatek VAT tj. **zł.** cena netto : **zł.** /słownie :
...../
w tym :
 - cena ryczałtowa brutto za wykonanie dokumentacji projektowo kosztorysowej o której mowa w § 1 niniejszej umowy wynosi :
brutto: **zł.** /słownie:/,
22 % podatek VAT tj. **zł.** cena netto : **zł.** /słownie :
...../
 - cena ryczałtowa za pełnienie nadzoru autorskiego wynosi :
brutto: **zł.** /słownie:/,
22 % podatek VAT tj. **zł.** cena netto : **zł.** /słownie :
...../
2. Cena za wykonanie prac projektowych jest ceną ryczałtową i nie ulegnie zmianie.
3. Cena za wykonanie nadzoru autorskiego będzie waloryzowana o wskaźnik inflacji podawany przez Prezesa GUS dla tego typu usług.
4. W przypadku przerwania wykonywania prac projektowych z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, wysokość wynagrodzenia za wykonane do dnia przerwania prace ustalona będzie przez przedstawicieli obu stron na podstawie protokołu zaawansowania prac, podpisanego przez obie strony umowy.

§ 7

1. Zamawiający zobowiązany jest, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego i pisemnego oświadczenia Wykonawcy – że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć – zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane i odebrane prace projektowe :
 - 70% wartości zamówienia płatne będzie po złożeniu wszystkich wniosków o pozwolenia na budowy sieci,
 - 30% płatne po uzyskaniu pozwoleń na budowy sieci.
2. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą jest faktura, płatna w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

3. Faktury za prace projektowe stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto Wykonawcy nr
4. W czasie pełnienia nadzoru autorskiego dopuszcza się wystawianie faktur częściowych w wysokościach proporcjonalnych do zakresu wykonanych robót budowlanych, pod warunkiem, że faktura końcowa za pełnienie nadzoru nie może być niższa niż 30% ogólnej kwoty należnej wykonawcy za pełnienie nadzoru.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną :

- za odstąpienie od umowy przez zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy,
- za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, jednakże nie więcej niż 20% wartości wynagrodzenia umownego.

2. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez wykonawcę z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.

5. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 9

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach :

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy :

- w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- zostanie ogłoszona upadłość firmy wykonawcy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie dwóch tygodni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach ,

- zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie dwóch tygodni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach ,
 - wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania zamawiającego złożonego na piśmie - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie dwóch tygodni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach ,
 - wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż jeden miesiąc - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie dwóch tygodni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli :
- zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.

Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.

§ 11

Wykonawca we własnym zakresie powierza roboty podwykonawcom, za działanie których bierze pełną odpowiedzialność. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.

Odpowiedzialność wykonawcy i podwykonawców ma charakter solidarny.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu cywilnego.

§ 13

Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach – po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

Wykonawca :

Zamawiający :

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na opracowanie dokumentacji projektowej – rozbudowa sieci oświetlenia ulicznego na terenie gminy Godów, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

1. Oferuję wykonanie usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę całkowitą:

CENA OFERTOWA BRUTTOzłotych (słownie:zł)zł
VAT 22%złotych (słownie:zł)zł
CENA OFERTOWA NETTOzłotych (słownie:zł)zł

2. Oferuję wykonanie niniejszego zamówienia w terminie miesięcy od daty podpisania umowy.
3. Oświadczam, że cena brutto podana w pkt 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
6. Oświadczam, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
7. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
9. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
10. Do oferty załączamy następujące dokumenty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)

.....

*(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)*

INFORMACJE OGÓLNE O WYKONAWCY

7. Nazwa Firmy (Przedsiębiorcy)
8. Zarejestrowana siedziba:
- telefon telefax telex e-mail
9. Nazwiska Szefów/Dyrektorów
10. Rodzaj Firmy (forma organizacyjna)
11. Opis Firmy (np. Wykonawca, Podwykonawca)
12. Doświadczenie jako wykonawca w latach: (podać lata funkcjonowania Firmy)
- we własnym kraju
 - na rynku międzynarodowym
13. Dane dotyczące rejestracji wykonawcy
14. Firmy zagraniczne podają informację, czy mają siedzibę w Polsce, czy nie.

Podpis

(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

Data:

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

.....

.....

.....

(nazwa i adres Zamawiającego)

.....

(miejsowość i data)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej przedstawiam/y, wykaz wykonanych usług*:

Lp.	Nazwa i adres Zleceniodawcy	Opis usługi/dostawy	Termin wykonywania	Wartość (w zł brutto)	Etap realizacji projektu

.....

*(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)*

.....

*(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)**

* jeżeli wymagana jest reprezentacja łączna

* niepotrzebne skreślić

.....

 (nazwa i adres Wykonawcy)

.....

 (nazwa i adres Zamawiającego)

.....
 (miejsowość i data)

**WYKAZ OSÓB/PODMIOTÓW
 PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej przedstawiam(my), wykaz osób/podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko osoby/nazwa podmiotu	Kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia	Wykształcenie	Doświadczenie

.....
 (podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

.....
 (podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

* jeżeli wymagana jest reprezentacja łączna

** niepotrzebne skreślić