

**PROJEKT**  
**UCHWAŁA**  
**RADY GMINY GODÓW**  
**Z DNIA**

**w sprawie: ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Godów.**

**Na podstawie:**

art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami ) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami )

**RADA GMINY GODÓW**  
**UCHWAŁA:**

**§ 1**

Ustala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Godów w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Traci moc uchwała nr XXII/177/2005 Rady Gminy w Godowie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie ustalenia, regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Godów z późniejszymi zmianami.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Godów.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2010 r.

**UZASADNIENIE**

Rada Gminy Godów podjęła na ostatniej sesji uchwałę w sprawie upoważnienia kierownika ośrodka pomocy społecznej do prowadzenia postępowania w sprawach z zakresu pomocy materialnej dla uczniów. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i będzie obowiązywała od 01 września 2010 r.

W związku z powyższym należy dokonać zmian w obowiązującym na dzień dzisiejszy regulaminie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Godów. Zmiany dotyczą głównie miejsca składania wniosku oraz kryterium uprawniającego do otrzymania pomocy materialnej.

Podjęcie stosownej uchwały jest uzasadnione.

Kierownik Referatu  
Edukacji, Kultury i Zdrowia

*Katarzyna Kubica*  
mgr Katarzyna Kubica  
Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym

Wodzisław Śl. dnia 15.06.2010r.

*Adam Koneczny*  
rada prawny  
mgr Adam Koneczny  
KP - 2343

ZASTĘPCA WÓJTA  
*Andrzej Adamczyk*  
mgr Andrzej Adamczyk

## REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY GODÓW

### I. Postanowienia ogólne

#### § 1

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

- a) kryterium dochodowym – należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( tekst jednolity Dz. U z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późniejszymi zmianami );
- b) kwocie zasiłku rodzinnego – należy przez to rozumieć kwotę o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych ( tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późniejszymi zmianami );
- c) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami );
- d) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( tekst jednolity Dz. U z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późniejszymi zmianami );
- e) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia, słuchacza i wychowanka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty.

#### § 2

Niniejszy regulamin stosuje się do udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Godów.

#### § 3

Regulamin określa:

- a) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
- b) formy stypendium szkolnego,
- c) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- d) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

### II. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

#### § 4

1. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego ustalana jest w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz występowania okoliczności, o których mowa w art. 90 d ust. 1 ustawy o systemie oświaty w ten sposób, że:
  - a) w przypadku gdy dochód na osobę w rodzinie wynosi do 50% kryterium dochodowego stypendium szkolne ustala się w wysokości 90 % kwoty zasiłku rodzinnego,
  - b) w przypadku gdy dochód na osobę w rodzinie wynosi do 100% kryterium dochodowego stypendium szkolne ustala się w wysokości 80 % kwoty zasiłku rodzinnego,
2. Jeżeli w rodzinie występuje więcej niż jedna okoliczność wymieniona w art. 90d ust.1 ustawy

o systemie oświaty, miesięczną wysokość stypendium podwyższa się o 10 zł.

### **III. Formy udzielania stypendium szkolnego**

#### **§ 5**

Stypendium szkolne może być przyznane uczniowi w następującej formie:

- a) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udział w zajęciach realizowanych poza szkołą, a w szczególności: dodatkowe płatne zajęcia z języka obcego, sportowe, muzyczne, artystyczne, psychologiczno-pedagogiczne lub inne zajęcia dodatkowe poszerzające wiedzę i umiejętności,
- b) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów zakupu, w szczególności podręczników szkolnych, słowników, map, encyklopedii, lektur, przyborów szkolnych wymaganych do nauki (np. plecak, tornister, strój gimnastyczny), komputera lub innych niezbędnych pomocy naukowych,
- c) pomocy rzeczowej w postaci zakupu, w szczególności podręczników, przyborów szkolnych wymaganych do nauki ( np. tornister, plecak szkolny, strój sportowy, obuwie sportowe ), lektur szkolnych, encyklopedii,
- d) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, ale tylko w stosunku do uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych, a w szczególności: zakwaterowanie poza miejscem zamieszkania, posiłków w stołówce szkolnej lub prowadzonej przez inny podmiot, dojazdu do szkoły lub kolegium, czesnego pobieranego za naukę, opłat stałych za naukę lub innych wydatków związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania,
- e) świadczenia pieniężnego w przypadkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

### **IV. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

#### **§ 6**

1. Wniosek o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnych składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Godowie.
2. Wysokość przyznanego stypendium szkolnego, jego formy, okres, na jaki stypendium jest przyznane oraz sposób wypłaty określa się w decyzji administracyjnej.
3. Wypłata świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnych następuje przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy lub w formie gotówkowej w kasie banku po przedstawieniu przez wnioskodawcę rachunków lub innych dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów określonych w § 5 pkt a, b, c i d.
4. Wypłata świadczeń o których mowa w § 5 pkt e nastąpi przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy lub w formie gotówkowej w kasie banku.

### **V. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego**

#### **§ 7**

1. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Godowie.
2. Zdarzenie losowe, które stanowi podstawę przyznania zasiłku szkolnego powinno być udokumentowane w formie protokołu, zaświadczenia lub innego dokumentu dołączonego

do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego.

3. Zasiłek szkolny przyznaje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Godowie, który w decyzji administracyjnej ustala formę i wysokość zasiłku szkolnego, uwzględniając zapisy art. 90e ustawy o systemie oświaty.
4. Zasiłek szkolny, przyznany w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, realizowany jest poprzez dostarczenie uczniom zakupionych rzeczy, na które zapotrzebowanie zostało zgłoszone.
5. Zasiłek szkolny przyznany w formie pomocy rzeczowej może być realizowany także poprzez refundację wydatków na podstawie odpowiednich faktur lub rachunków.
6. Zasiłek szkolny w formie świadczenia pieniężnego wypłacany jest przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy lub w formie gotówkowej w kasie banku.