

**UCHWAŁA NR XLII/382/10
RADY GMINY GODÓW**

z dnia 28 czerwca 2010 r.

w sprawie: szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami)

RADA GMINY GODÓW UCHWAŁA:

§ 1. 1. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są rada działalności pożytku publicznego, w przypadku jej powołania, organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność statutową na terenie Gminy Godów, zwanych dalej „podmiotami”.

2. Konsultacje przeprowadza się w celu wyrażenia opinii podmiotów, o których mowa w ust. 1 w sprawie poddanej konsultacji.

§ 2. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Wójt Gminy Godów określając:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 3) formę konsultacji,
- 4) komórkę organizacyjną Urzędu Gminy Godów odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

§ 3. 1. Konsultacje mogą mieć formę:

- 1) pisemną – poprzez przesłanie projektu aktu prawa miejscowego w celu wyrażenia pisemnej opinii w przedmiocie konsultacji,
- 2) zamieszczenia na okres 7 dni na oficjalnej stronie Urzędu Gminy Godów www.godow.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Godów projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów,
- 3) bezpośrednich spotkań z podmiotami.

2. Opinie, co do sprawy poddanej konsultacji powinny być przedstawione w formie pisemnej, i składane w komórce Urzędu Gminy Godów, o której mowa w § 2 pkt 4 lub przesyłane drogą elektroniczną na adres e-mail: gmina@godow.pl.

3. W przypadku konsultacji prowadzonych w formie, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 w terminie nie późniejszym niż 3 dni przed wyznaczoną datą spotkania wysyła się informację drogą korespondencyjną lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, która zawiera termin, miejsce spotkania oraz przedmiot konsultacji.

4. Z przebiegu konsultacji sporządza się protokół zawierający informację o formie konsultacji, terminie i przedmiocie konsultacji oraz wynikach konsultacji.

5. W przypadku konsultacji prowadzonych w formie, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 do protokołu dołącza się listę obecności uczestników spotkania.

§ 4. 1. Nie przedstawienie opinii we wskazanym terminie w przedmiocie konsultacji oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia.

2. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące.

3. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących udział w konsultacjach.

4. Wyniki konsultacji zostają w terminie 3 dni od ich zakończenia opublikowane na stronie internetowej Urzędu Gminy Godów oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Godów.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Godów.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Antoni Tomas