

**Zamawiający:**

**Gmina Godów**

**ul. 1 Maja 53**

**44-340 Godów**

**tel. (032) 47-65-065, fax (032) 47-65-100**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na :

### **REMONT PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO W GOŁKOWICACH**

*Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od równowartości kwoty  
określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.*

## 1 Zamawiający :

Gmina Godów z siedzibą w 44-340 Godów ul. 1 Maja 53  
tel. (032) 47 65 065, fax. (032) 47 65 100 wew. 38  
e-mail : [gmina@godow.pl](mailto:gmina@godow.pl),  
[iza@godow.pl](mailto:iza@godow.pl)  
[NIP-647-17-04-413](http://NIP-647-17-04-413)

## 2 Informacje o sposobie porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

2.1 Oferta wraz z załącznikami – pisemnie.

2.2 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.

2.3 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faxu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## 3 Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

## 4 Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie elektrycznego systemu sterowania oddymianiem, oświetlenia ewakuacyjnego, pożarowego wydzielenia klatki schodowej i kondygnacji piwnicy oraz roboty wykończeniowe w zakresie robót malarskich, wymiany części stolarki drzwiowej :

- roboty w zakresie zgodnym z projektem budowlano-wykonawczym,
- malowanie całego przedszkola z wyjątkiem nowego oddziału na parterze,
- wymiana stolarki wewnętrznej na piętrze,
- dostawa i montaż szafy w sali zabaw.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera przedmiar robót, projekt budowlano-wykonawczy oraz specyfikacja techniczna.

Wszystkie zastosowane i potrzebne do wykonania zadania materiały muszą być w pierwszym gatunku i posiadać odpowiednie i wymagane atesty oraz aprobaty techniczne dopuszczające je do stosowania w budownictwie.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

- 45214100-1 Roboty budowlane w zakresie budowy przedszkolnych obiektów budowlanych**
- 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych**
- 45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne**
- 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej**
- 45421131-1 Instalowanie drzwi**
- 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe**

**5 Termin realizacji przedmiotu zamówienia :**

Okres realizacji umowy od **25 czerwca 2010 r. do 17 sierpnia 2010 r.**

**6 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków :**

**I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące :**

**6.1 *Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.***

Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie :

- oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki zawarte w art. 22 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**6.2 *Posiadania wiedzy i doświadczenia.***

Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie :

- oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki zawarte w art. 22 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**6.3 *Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w szczególności :***

dysponowanie co najmniej po 1 osobie z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalnościach :

- konstrukcyjno budowlanej,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie :

- wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

**6.4 *Sytuacji ekonomicznej i finansowej.***

Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie :

- oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki zawarte w art. 22 ust.1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**II. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie :

- oświadczenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
- aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert ,
- aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (art. 23 Pzp), wymogi zawarte w punkcie 6.3 Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” w oparciu o załączone do oferty oświadczenia i dokumenty potwierdzające ich spełnianie określone w punkcie 7.

**7 Oświadczenia lub dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu :**

**7.1 W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki zawarte w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności,

oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

7.2 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert ,
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**Inne dokumenty składające się na ofertę przetargową :**

7.3 wypełniony druk „oferta”, stanowiący załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

7.4 kosztorys ofertowy – sporządzony indywidualnie na podstawie projektu budowlanego, przedmiaru robót, specyfikacji technicznej, wizji przeprowadzonej w terenie oraz wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na cenę oferty,

7.5 oświadczenie, że zamówienie zostanie wykonane w terminie **od 25 czerwca do 17 sierpnia 2010 r.,**

7.6 oświadczenie o wymaganym okresie gwarancji – minimum 36 miesięcy.

7.7 pełnomocnictwo względnie dokument z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wykazujące sposób i zakres umocowania wykonawców.

Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

Wszystkie złożone oświadczenia powinny być w formie oryginału, pozostałe dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę(y) upoważnione do podpisania oferty.

## **8 Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą.**

8.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 7.2e, 7.2f i 7.2g składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

8.2 Dokumenty, o których mowa w punkcie 8.1a i 8.1c powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w punkcie 8.1b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

8.3 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 7.2e, 7.2f i 7.2g, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8.4 Uznanie kwalifikacji zawodowych inżynierów zagranicznych reguluje ustawa z 18.03.2008 r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63 poz.394).

8.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **9 Podwykonawcy**

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia części zamówienia podwykonawcom – wykonawca winien w załączniku nr 2 do niniejszej specyfikacji (druk ofertowy pkt. 10) określić zakres rzeczowy powierzonych podwykonawcom części zamówienia. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia może nastąpić tylko za zgodą zamawiającego wyrażoną na piśmie.

Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace wykonywane przez podwykonawców.

## **10 Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, będą musiały spełniać następujące wymagania :**

- a) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w punkcie 6.I winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

- b) Warunek określony w punkcie 6.II powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.
- c) Oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów.
- d) Wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- e) Jeden z partnerów konsorcjum zostanie ustanowiony jako pełnomocnik, upoważniony do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu albo reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- f) Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.
- g) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji wykonawców składających wspólną ofertę.

#### **11 Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami :**

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację pisemnie, za pomocą faxu lub poczty elektronicznej

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby :

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia :
  - Zbigniew Prucnal, pokój nr 21, tel. 032 47 65 065 wew. 28.
  - Katarzyna Skrobak, pokój nr 24, tel. 032 47 65 065 wew. 19.
- w sprawach formalnych :
  - Izabela Grabiec Kowol, pokój nr 19, tel. 032 47 65 065 wew. 39,  
e-mail : [iza@godow.pl](mailto:iza@godow.pl), [gmina@godow.pl](mailto:gmina@godow.pl)
  - Barbara Banko, pokój nr 19, tel. 032 47 65 065 wew. 39.

#### **12 Zmiany SIWZ**

Zmiany treści SIWZ - W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.

Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający przekaże do Biuletynu Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmiany w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację o zmianie na stronie internetowej.

Wyjaśnienie treści SIWZ - Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęły do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający przekazuje treść zapytań i udzielonych wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

13 **Wadium nie jest wymagane.**

14 **Termin związania ofertą wynosi 30 dni.**

15 **Opis sposobu przygotowywania oferty :**

- 15.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 15.2. Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały.
- 15.3. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
- 15.4. W Formularzu Ofertowym wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie cyframi, a w miejscach gdzie jest to wyraźnie wskazane także słownie (nie stosuje się wyrażenia „jw.” i równoważnych).
- 15.5. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503).
- 15.6. Wykonawca powinien ponumerować każdą zapisaną stroną oferty oraz wpisać ilość stron w "Formularzu Oferty".
- 15.7. Oferta powinna zawierać wszystkie prawidłowo wypełnione i podpisane załączniki oraz wszystkie wymagane dokumenty.
- 15.8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
- 15.9. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność odpisu z oryginałem.
- 15.8. Zaleca się aby dokumenty tworzące ofertę były zszyte (spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie (zdekompletowanie).
- 15.9. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
- 15.10. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić następujące informacje:  
**Nazwa i adres wykonawcy (ewentualnie pieczęć) .....**  
**Zamawiający : Gmina Godów**  
**Oferta na : „Remont Przedszkola Publicznego w Gołkowicach”**  
**Nie otwierać przed 26 kwietnia 2010 r. godz. 10.30**
- 15.11. Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie składania ofert, określonym w punkcie 16, zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 15.12. Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert określonym w punkcie 16. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone zgodnie z powyższymi zasadami złożenia oferty, a koperta powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.



- 15.13. Zaleca się aby Wykonawcy przed złożeniem oferty, dokonali wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia, celem zapoznania się z warunkami realizacji prac oraz uzyskania wszelkich dodatkowych i niezbędnych informacji, koniecznych do sporządzenia wyceny i przygotowania harmonogramu i organizacji prac.

## 16 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego – **Kancelaria Ogólna** w terminie do dnia **26 kwietnia 2010 r. do godziny 10<sup>00</sup>**. Oferty będą otwierane w dniu **26 kwietnia 2010 r. o godz. 10<sup>30</sup>** na sali posiedzeń w siedzibie zamawiającego.

## 17 Ceny ofertowe – sposób obliczania ceny oferty

- 1.1 Podstawą do ustalenia ceny oferty przez Wykonawcę stanowi projekt budowlany, przedmiar robót oraz warunki i obowiązki umowne określone w ogólnych postanowieniach umownych, w szczególności koszty : wszelkich robot przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowanie placu budowy, utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), dozoru budowy, odtworzenie dróg, chodników, wywozu nadmiaru gruntu, projektu organizacji robot, obsługi geodezyjnej, projektu organizacji ruchu drogowego i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. **Cena podana w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.**
- 1.2 Skutki finansowe jakichkolwiek błędów lub braku szczegółowych rozwiązań w projekcie budowlanym obciążają wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.
- 1.3 W składanej ofercie Wykonawca indywidualnie przedstawia sposób wyceny robót tj. kosztorys ofertowy. Kosztorys ofertowy powinien być sporządzony w oparciu o przedstawiony projekt budowlany, przedmiary robót, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót oraz wizję w terenie.
- 1.4 W całkowitej cenie ofertowej przedkładanej przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
- 1.5 **Wynagrodzeniem za wykonanie zamówienia jest wynagrodzenie ryczałtowe.**
- 1.6 Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą, że kwoty podane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 1.7 Wykonawca ma obowiązek podać w Formularzu Oferty cenę (brutto) za wykonanie zamówienia oraz zastosowaną stawkę podatku VAT.
- 1.8 Tam, gdzie w dokumentacji projektowej, przedmiarach lub w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót i zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ.
- 1.9 Cena oferty musi być wyrażona w PLN.

## 18 Kryteria oceny ofert

Kryterium oceny oferty będzie cena – 100%

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły :

$$(C_n/C_{of.bad.} \times 100) \times 100\% = \text{ilość punktów},$$

gdzie :

$C_n$  – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

$C_{of.bad.}$  – cena oferty badanej nieodrzuconej

100 – wskaźnik stały

100% - procentowe znaczenie kryterium

## 19 Informacje o zawarciu umowy :

Z wykonawcą który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.

Przyjmuje się, że zapisy umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane, jak dla całej specyfikacji, zgodnie treścią z art. 38 ustawy.

Zgodnie z art. 23. ust. 4 jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców występujących wspólnie zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowę regulującą współpracę tych wykonawców oraz pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu.

Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

W celu podpisania umowy wykonawca musi złożyć następujące dokumenty :

1. Kserokopia uprawnień osób podanych w ofercie przetargowej odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi.

## 20 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 21 Określenie warunków dokonania zmiany umowy:

1. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku:

- a. wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w § 3 Umowy. Termin ten może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności
- b. wystąpienia robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
  - 1) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub
  - 2) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego,
- c. opóźnień w przekazaniu przez Zamawiającego terenu budowy w terminie określonym w umowie,
- d. opóźnień Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy dokumentów budowy,
- e. wstrzymania przez Zamawiającego bądź inne uprawnione jednostki wykonywania robót.

2. We wszystkich przypadkach określonych w punkcie 1, termin realizacji może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania występujących okoliczności.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę kierownika budowy, przedstawionego w ofercie, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptując nowego kierownika budowy, w przypadku, gdy:
  - a. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę kierownika budowy w następujących przypadkach:
    - 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących kierownika budowy,
    - 2) nie wywiązywania się kierownika budowy z obowiązków wynikających z umowy,
    - 3) jeżeli zmiana kierownika budowy stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji),
  - b. Zamawiający może zażądać od wykonawcy zmiany kierownika budowy, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca zobowiązany jest zmienić kierownika budowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
4. W przypadku zmiany kierownika budowy, w przypadkach określonych w punkcie 21.3, nowy kierownik budowy musi spełniać wymagania określone w SIWZ dla danego specjalisty pkt. 6.3 SIWZ.
5. Zmiana podwykonawców : w przypadku wprowadzenia nowego podwykonawcy, wprowadzenia kolejnego podwykonawcy, rezygnacji z podwykonawcy, zmiany wartości lub zakresu robót wykonywanych przez podwykonawcę, Zamawiający może wyrazić zgodę na powyższe po zaakceptowaniu umowy Wykonawcy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dot. wykonania robót określonych w umowie, w terminie 14 dni od przekazania umowy przez Wykonawcę.

**22 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujące wykonawcy :**

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia odwołań i skarg do sądu na wyroki Izby.

23 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

24 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

25 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

26 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

27 Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną e-mail : [iza@godow.pl](mailto:iza@godow.pl)  
[gmina@godow.pl](mailto:gmina@godow.pl).

28 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w PLN.

29 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

30 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Załączniki do specyfikacji :

1. Wzór umowy.
2. Oferta przetargowa.
3. Doświadczenie wykonawcy.
4. Wykaz osób i podmiotów.
5. Przedmiar robót.

Godów dnia 1 kwietnia 2010 r.

UMOWA Nr .....

Zawarta dnia ..... w Godowie,

pomiędzy :

**Gminą Godów, z siedzibą w 44-340 Godów ul. 1 Maja 53**

reprezentowaną przez :

**1. Wójt Gminy** – **mgr inż. Mariusz Adamczyk**

zwanym, dalej zamawiającym

a : .....,

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą : .....,

reprezentowanym przez :

1. ....

zwanym dalej wykonawcą,

na podstawie dokonanego przez zamawiającego wyboru oferty wykonawcy w przetargu nieograniczonym, ogłoszonym na portalu internetowym UZP, tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej zamawiającego [www.godow.bip.info.pl](http://www.godow.bip.info.pl)

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a wykonawca przyjmuje do wykonania następujące czynności :  
wykonanie elektrycznego systemu sterowania oddymianiem, oświetlenia ewakuacyjnego, pożarowego wydzielenia klatki schodowej i kondygnacji piwnicy oraz roboty wykończeniowe w zakresie robót malarskich, wymiany części stolarki drzwiowej :
  - roboty w zakresie zgodnym z projektem budowlano-wykonawczym,
  - malowanie całego przedszkola z wyjątkiem nowego oddziału na parterze,
  - wymiana stolarki wewnętrznej na piętrze,
  - dostawa i montaż szafy w sali zabaw.
1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji określają przedmiary robót oraz projekt budowlano wykonawczy.
2. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

**§ 2**

**Obowiązki stron**

**1. Obowiązki zamawiającego :**

- 1.1. Przekazanie placu budowy w terminie do 5 dni od podpisania umowy.
- 1.2. Dokonanie odbioru wykonanych prac na zasadach określonych w § 4 niniejszej umowy.
- 1.3. Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego.

**2. Obowiązki wykonawcy :**

- 2.1. Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z zakresem robót określonym w przedmiarach robót, kosztorysach ofertowych,

- warunkami wykonania i odbiorów oraz aktualnie obowiązującymi normami polskimi, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami.
- 2.2. Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów, których jakość winna odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie zgodnie ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881) oraz wymaganiom dokumentacji projektowej. Wykonawca bierze całkowitą odpowiedzialność za materiały użyte do realizacji przedmiotu umowy.
  - 2.3. Wykonanie przedmiotu umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp i p.poż. oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież.
  - 2.4. Na każde żądanie Zamawiającego przedstawienie świadectw jakości materiału, certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności z Polską Normą i aprobatą techniczną. Dotyczy to wszystkich materiałów, które zostaną wykorzystane do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z projektem wykonawczym.
  - 2.5. Własnym kosztem i staraniem wykonać wszystkie wymagane prawem próby i badania jak również dodatkowe kontrole, próby i badania, jakich żąda Zamawiający lub stosowny organ w uzgodnieniu z Zamawiającym z tym, że koszt wykonania tych dodatkowych robót, kontroli i badań ponoszą odpowiednio :
    - 2.5.1 w przypadku uzyskania pozytywnego wyniku badania – Zamawiający,
    - 2.5.2 w przypadku uzyskania negatywnego wyniku badania - Wykonawca.
  - 2.6. Wykonawca zobowiązuje się do takiego prowadzenia robót by nie zostały naruszone elementy terenu nie podlegające przedmiotowi umowy. W przypadku spowodowania uszkodzeń Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawy własnym kosztem i staraniem.
  - 2.7. Wykonawca będzie prawidłowo prowadził dokumentację budowy.
  - 2.8. Odpowiedzialność w zakresie wymaganych uprawnień branżowych, zarówno za własnych pracowników jak i ewentualnych podwykonawców, dotyczących przedmiotu niniejszej umowy, ponosi Wykonawca.
  - 2.9. Zorganizowanie placu budowy i wykonanie wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy.
  - 2.10. Współpraca ze służbami zamawiającego.
  - 2.11. Wykonawca zapewni właściwą organizację i koordynację robót poprzez zabezpieczenie nadzoru wykonawczego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez podwykonawców.
  - 2.12. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą – Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
  - 2.13. Zgłaszanie robót do odbioru.
  - 2.14. Przestrzeganie przepisów BHP i p/poż.
  - 2.15. Zapewnienie kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami.
  - 2.16. Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych.
  - 2.17. Utrzymanie porządku w czasie realizacji prac.
  - 2.18. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie do odbioru końcowego.

### § 3

#### Terminy wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w następujących terminach:
  - rozpoczęcie : **od 25 czerwiec 2010 r.**
  - zakończenie : **do 17 sierpnia 2010 r.**
2. Terminy ustalone w pkt 1 ulegną przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z :
  - a) przestojów i opóźnień zawinionych przez zamawiającego,
  - b) działania siły wyższej, mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
  - c) opóźnień w przekazaniu przez Zamawiającego terenu budowy w terminie określonym w umowie,
  - d) opóźnień Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy dokumentów budowy (wymaganych przepisami, do których przekazania Zamawiający był zobowiązany),
  - e) wstrzymania przez Zamawiającego bądź inne uprawnione jednostki wykonywania robót.
3. W przedstawionych w ust. 2 przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalają nowe terminy realizacji, z tym że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.
4. Termin realizacji zamówienia ulegnie przesunięciu także w przypadku wystąpienia robót o których mowa w § 6 ust. 6 niniejszej umowy. Nowy termin realizacji zostanie wstępnie ustalony w ewentualnym protokole konieczności i ostatecznie w aneksie do umowy.

### § 4

#### Odbiory

- 1 Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego przez zamawiającego. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przez zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2 Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru.
- 3 Zamawiający powoła specjalną komisję i dokona odbioru końcowego. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie do 5 dni, licząc od daty zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 14 dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia.
- 4 W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć również przedstawiciele wykonawcy oraz jednostek których udział nakazują odrębne przepisy.
- 5 Na co najmniej 3 dni przed dniem odbioru końcowego wykonawca przedłoży zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty.
- 6 Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione podczas odbioru.
- 7 Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to wykonawca :
  - 7.1 nie pozostaje w zwłoce ze spełnianiem zobowiązania wynikającego z umowy,

- 7.2 ustali jednostronnie, protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję. O terminie przeprowadzenia czynności odbioru wykonawca powiadomi zamawiającego. Protokół z tak przeprowadzonego odbioru stanowił będzie podstawę do wystawienia faktury i zażądania zapłaty należnego wynagrodzenia
- 8 Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to zamawiający odmówi odbioru z winy wykonawcy.
- 9 Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady :
- 9.1 nadające się do usunięcia - to zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad.
- 9.2 nie nadające się do usunięcia - jeżeli wady umożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
- 9.3 nie nadające się do usunięcia – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu niezgodnie z przeznaczeniem odstąpić od umowy zachowując prawo do powierzenia wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo wykonawcy.

## § 5 Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres rzeczowy robót :  
.....
2. Zakres robót taki jak: .....  
wykonany zostanie przy pomocy podwykonawców wskazanych w ofercie przetargowej.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy tych podwykonawców.

## § 6 Wynagrodzenie

1. Wartość wynagrodzenia strony ustalają na cenę brutto w wysokości ..... zł.  
(słownie : ..... ) w tym :
  - cena netto wynosi : ..... zł.
  - podatek VAT w wysokości 22 % co stanowi kwotę ..... zł.
2. Wynagrodzenie płatne będzie ze środków budżetu gminy :  

<b>Dz. 801</b>	<b>Oświata i Wychowanie</b>
<b>Rozdz. 80195</b>	<b>Pozostała działalność</b>
<b>§ 6050</b>	<b>wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych</b>
3. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.



4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy .....
6. W przypadku gdy wystąpi konieczność udzielenia dotychczasowemu wykonawcy zamówień dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, można udzielić zamówienia dodatkowego w trybie z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Bez uprzedniej zgody zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.

## **§ 7**

### **Warunki płatności**

2. Strony ustalają następujące formy rozliczeń i płatności za roboty:
  - a) rozliczenie końcowe przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy wolnego od wad,
  - b) w przypadku odbioru przedmiotu umowy ze stwierdzonymi w protokole odbioru końcowego wadami, rozliczenie końcowe nastąpi dopiero po usunięciu wszystkich stwierdzonych wad.
3. Płatność faktury będzie dokonana przelewem przez Zamawiającego z jego konta na rachunek Wykonawcy w jego banku: ....., w terminie do 30 dni.
4. Termin zapłaty liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych tj.
  - a) faktury końcowej Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT oraz wpisanym numerem NIP Zamawiającego, i
  - b) protokołu odbioru końcowego, sporządzonego i podpisanego przez osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego i Wykonawcy, potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy wolnego od wad, lub protokołu odbioru końcowego ze stwierdzonymi wadami wraz z pismem Zamawiającego potwierdzającym usunięcie wszystkich wskazanych w protokole wad, i
  - c) dowodu zapłaty lub pokwitowania, z którego wynika zapłata wynagrodzenia podwykonawcom lub oświadczenia o braku zaangażowania ich przez Wykonawcę.
5. Przed zapłatą faktury końcowej zamawiającemu przysługuje prawo żądania od wykonawcy potwierdzenia zapłaty podwykonawcy wykonanych przez niego części zamówienia.
6. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§ 8**

### **Gwarancja i rękojmia**

1. Zamówienie zostanie wykonane zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres ....., licząc od daty protokołu odbioru końcowego.

3. W dniu zakończenia odbioru końcowego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Kartę Gwarancyjną, w której gwarantuje się między innymi, że:
- wykonane roboty oraz użyte materiały nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie,
  - na dostarczone i wbudowane urządzenia oraz materiały, Wykonawca udziela ..... gwarancji licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
  - Wykonawca w okresie gwarancji usunie usterkę lub uszkodzenie na własny koszt niezwłocznie po otrzymaniu od Zamawiającego pisemnego powiadomienia,
  - jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania usterki lub uszkodzenia w ciągu 7 dni od otrzymania powiadomienia, Zamawiający będzie miał prawo usunąć usterkę we własnym zakresie lub zatrudnioną stroną trzecią na ryzyko i koszt Wykonawcy, a poniesionymi kosztami zostanie obciążony Wykonawca.

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną :
  - za odstąpienie od umowy przez zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy,
  - za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, jednakże nie więcej niż 20% wartości wynagrodzenia umownego,
  - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, liczonej od końca terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
  - jeżeli wykonawca nie przedstawi w terminie wskazanym przez Zamawiającego pokwitowania zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub innego dokumentu potwierdzającego zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez wykonawcę z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. W nagłych wypadkach Zamawiający może usunąć, w zastępstwie wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.

## **§ 10** **Zmiana umowy**

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

## **§ 11** **Odstąpienie od umowy**

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach :

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy :
  - 1.1 w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 1.2 zostanie ogłoszona upadłość firmy wykonawcy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie dwóch tygodni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 1.3 zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie dwóch tygodni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 1.4 wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania zamawiającego złożonego na piśmie - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie dwóch tygodni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 1.5 wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż jeden miesiąc - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie dwóch tygodni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli :
  - 2.1 zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 12** **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca we własnym zakresie powierza roboty podwykonawcom, za działanie których bierze pełną odpowiedzialność. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.  
Odpowiedzialność wykonawcy i podwykonawców ma charakter solidarny.

2. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli na budowie :
  - 2.1 Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie : .....
  - 2.2 Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie : .....
3. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez Sąd Gospodarczy, właściwy dla siedziby zamawiającego.
4. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, polskiego prawa budowlanego i ustawy prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
5. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla wykonawcy, trzy dla zamawiającego.

**Zamawiający :**

**Wykonawca :**

Data .....

## OFERTA PRZETARGOWA

Ofertę przetargową składa :

Nazwa wykonawcy (wykonawców) .....

.....

adres : .....

tel./fax ..... e-mail : .....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na remont Przedszkola Publicznego w Gołkowicach :

1. My niżej podpisani oferujemy wykonanie robót budowlanych na następujących zasadach :

- a) cena brutto za całość robót : ..... zł.  
(słownie : ..... zł.)  
cena netto za całość robót : ..... zł.  
(słownie : ..... zł.)  
podatek VAT w wysokości : **22%**, tj. .... zł.  
(słownie : ..... zł.)

b) oświadczamy, że roboty wykonamy od ..... do .....

c) na powyższe roboty udzielamy gwarancji jakości ..... na dostarczone i wbudowane urządzenia oraz materiały udzielamy gwarancji .....

d) warunki płatności zgodnie z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – we wzorze umowy.

2. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu /jako partner konsorcjum zarządzanego przez ..... \*

**Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.**

3. Oświadczamy, że w ciągu ostatnich 5 lat wykonaliśmy ..... robót o podobnym zakresie i charakterze z niniejszym przedmiotem zamówienia.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy z otrzymanymi dokumentami przetargowymi i w pełni je akceptujemy oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
  7. Oświadczamy, że nie znajdujemy się w sytuacji wykluczającej nas z uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne w rozumieniu art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  8. Oświadczamy, że spełniamy warunki zawarte w art. 22. ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  9. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki określone w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
  10. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących czynności zamówienia\*
    - a) wykonanie .....  
firma o nazwie: ..... z siedzibą  
w ..... reprezentowana przez :  
.....
    - b) wykonanie .....  
firma o nazwie: ..... z siedzibą  
w ..... reprezentowana przez :  
.....
- \* w przypadku gdy Wykonawca nie powierza czynności podwykonawcy należy wykreślić punkt 10.

.....  
*Podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu oferenta*

.....  
 .....  
 .....  
 (nazwa i adres Wykonawcy)  
 .....  
 .....

.....  
 .....  
 .....  
 (nazwa i adres Zamawiającego)

.....  
 (miejsowość i data)

### WYKAZ OSÓB/PODMIOTÓW

#### PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na remont Przedszkola Publicznego w Gołkowicach w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej przedstawiam(my), wykaz osób/podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia :

Lp.	Imię i nazwisko osoby/nazwa podmiotu	Nr uprawnień lub zaświadczenia, organ wydający, data wydania	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia	Branża	Doświadczenie i wykształcenie	Informacja o podstawie do dysponowania daną osobą

.....  
 (podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

.....  
 (podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)\*

- 
- jeżeli wymagana jest reprezentacja łączna