

**PROJEKT**  
**UCHWAŁA**  
**RADY GMINY GODÓW**  
**Z DNIA**

**w sprawie: ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Godów.**

**Na podstawie:**

art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami ) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami )

**RADA GMINY GODÓW**  
**UCHWAŁA:**

**§ 1**

Ustala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Godów w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Traci moc uchwała nr XXII/177/2005 Rady Gminy w Godowie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Godów z późniejszymi zmianami.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2010 r.

**UZASADNIENIE**

Rada Gminy Godów podjęła na ostatniej sesji uchwałę w sprawie upoważnienia kierownika ośrodka pomocy społecznej do prowadzenia postępowania w sprawach z zakresu pomocy materialnej dla uczniów. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i będzie obowiązywała od 01 września 2010 r.

W związku z powyższym należy dokonać zmian w obowiązującym na dzień dzisiejszy regulaminie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Godów. Zmiany dotyczą głównie miejsca składania wniosku oraz kryterium uprawniającego do otrzymania pomocy materialnej.

Podjęcie stosownej uchwały jest uzasadnione.

ZASTĘPCA WÓJTA

*mgr Andrzej Adamczyk*

Kierownik Referatu  
Edukacji, Kultury i Zdrowia  
*Katarzyna Kubica*  
mgr Katarzyna Kubica

Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym  
dnia 13.05.2010.

Aplikant Radcowski  
*Przemysław Pluta*  
Przemysław Pluta

## REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY GODÓW

### I. Postanowienia ogólne

#### § 1

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

- a) kryterium dochodowym – należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( tekst jednolity Dz. U z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późniejszymi zmianami );
- b) kwocie zasiłku rodzinnego – należy przez to rozumieć kwotę o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych ( tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późniejszymi zmianami );
- c) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami );
- d) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( tekst jednolity Dz. U z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późniejszymi zmianami );
- e) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia, słuchacza i wychowanka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty;
- f) zamieszkałych na terenie gminy – należy przez to rozumieć osoby, które faktycznie przebywają pod wskazanym adresem na terenie gminy z zamiarem stałego pobytu.

#### § 2

Niniejszy regulamin stosuje się do udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Godów.

#### § 3

Regulamin określa:

- a) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
- b) formy stypendium szkolnego,
- c) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- d) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

#### § 4

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy o systemie oświaty.

#### § 5

Przyznanie świadczenia oraz określenie jego wysokości odbywa się w ramach wysokości dotacji otrzymanej z budżetu państwa na dofinansowanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Godów oraz wysokości środków własnych przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy Godów.

## **II. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

### **§ 6**

Miesięczna wysokość stypendium szkolnego ustalana jest w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz występowania okoliczności, o których mowa w art. 90 d ust. 1 ustawy o systemie oświaty w ten sposób, że:

- a) w przypadku gdy dochód na osobę w rodzinie wynosi do 50% kryterium dochodowego stypendium szkolne ustala się w wysokości 90 % kwoty zasiłku rodzinnego,
- b) w przypadku gdy dochód na osobę w rodzinie wynosi do 100% kryterium dochodowego stypendium szkolne ustala się w wysokości 80 % kwoty zasiłku rodzinnego,
- c) występowanie więcej niż jednego z czynników określonych w art. 90 d ust. 1 ustawy o systemie oświaty może stanowić podstawę do zwiększenia wysokości stypendium szkolnego o 5% kwoty zasiłku rodzinnego za każdy czynnik o którym mowa w art. 90 d ust. 1 ustawy o systemie oświaty, maksymalnie do 20 % kwoty zasiłku rodzinnego.

## **III. Formy udzielania stypendium szkolnego**

### **§ 7**

Stypendium szkolne może być przyznane uczniowi w następującej formie:

- a) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udział w zajęciach realizowanych poza szkołą, a w szczególności: dodatkowe płatne zajęcia z języka obcego, sportowe, muzyczne, artystyczne, psychologiczno-pedagogiczne lub inne zajęcia dodatkowe poszerzające wiedzę i umiejętności,
- b) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów zakupu w szczególności podręczników szkolnych, słowników, map, encyklopedii, lektur, przyborów szkolnych wymaganych do nauki (np. plecak, tornister, strój gimnastyczny), komputera lub innych niezbędnych pomocy naukowych,
- c) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, ale tylko w stosunku do uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych, a w szczególności: zakwaterowanie poza miejscem zamieszkania, posiłków w stołówce szkolnej lub prowadzonej przez inny podmiot, dojazdu do szkoły lub kolegium, czesnego pobieranego za naukę, opłat stałych za naukę lub innych wydatków związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania,
- d) świadczenia pieniężnego w przypadkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

## **IV. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

### **§ 8**

1. Wniosek o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnych składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Godowie.
2. Wysokość przyznanego stypendium szkolnego, jego formy, okres, na jaki stypendium jest przyznane oraz sposób wypłaty określa się w decyzji administracyjnej.
3. Wypłata świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnych następuje przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy lub w formie gotówkowej w kasie Banku Spółdzielczego w Godowie po przedstawieniu przez wnioskodawcę rachunków lub innych dokumentów

potwierdzających poniesienie kosztów określonych w § 5 pkt a, b i c.

4. Wypłata świadczeń o których mowa w § 5 pkt d nastąpi przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy lub w formie gotówkowej w kasie Banku Spółdzielczego w Godowie.

#### **V. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego**

##### **§ 9**

1. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Godowie.
2. Zasiłek szkolny udzielany jest uczniowi, który znajduje się w przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu wystąpienia zdarzenia losowego, w szczególności:
  - a) całkowitej lub częściowej utraty przez rodzinę ucznia mienia wskutek powodzi, pożaru, klęski żywiołowej, kradzieży;
  - b) wypadku członka rodziny, wskutek którego osoba ta jest niezdolna do świadczenia pracy przez okres co najmniej miesiąca;
  - c) śmierci rodzica lub opiekuna prawnego ucznia;
  - d) utraty zatrudnienia przez jednego z rodziców lub prawnych opiekunów w sytuacji, gdy dochód w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( tekst jednolity Dz. U z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późniejszymi zmianami ).
3. Zdarzenie losowe, które stanowi podstawę przyznania zasiłku szkolnego powinno być udokumentowane w formie protokołu, zaświadczenia lub innego dokumentu dołączonego do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego.
4. Zasiłek szkolny przyznaje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Godowie, który w decyzji administracyjnej ustala formę i wysokość zasiłku szkolnego, uwzględniając zapisy art. 90e ustawy o systemie oświaty.