

**WNIOSEK
O PRYZNANIE DOFINANSOWNIA**

I. Dane osobowe

1. Imię i nazwisko -
2. Dokładny adres zamieszkania -
3. Miejsce pracy (adres) -
4. Posiadane kwalifikacje -
5. Nauczany przedmiot -
6. Staż pracy na stanowisku nauczyciela -

II. Informacja o podjętej formie doskonalenia zawodowego

1. Nazwa uczelni -
2. Wydział -
3. Rodzaj i kierunek studiów -
4. Czas trwania studiów, liczba semestrów -
5. Rok studiów, semestr, którego dotyczy dofinansowanie -
6. Wysokość czesnego potwierdzona dowodem wpłaty -

W przypadku rezygnacji z pracy w placówkach oświatowych Gminy Godów w okresie 3 lat od zakończenia studiów zobowiązuję się do zwrotu pobranej kwoty dofinansowania do czesnego.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis nauczyciela / dyrektora)

III. Opinia i decyzja Wójta / Dyrektora:

.....
.....
.....

.....
(podpis Wójta / Dyrektora)

PRZEWODNICZĄCY RADY

Antoni Tomas

UMOWA

spisana w w dniu pomiędzy

(nazwa szkoły /gminy)

reprezentowaną przez Wójta / Dyrektora* zwanym dalej
Pracodawcą a Panią / Panem* nauczycielem / nauczycielką*
..... zwanym / zwaną* dalej Pracownikiem.

(miejsce pracy)

§ 1

Pracodawca rekomenduje Pracownika do przyznania dopłaty do czesnego za odbywane przez Pracownika studia poprzez wyrażenie opinii we wniosku o przyznanie dopłaty do czesnego.

§ 2

1. Pracownik zobowiązuje się po ukończeniu studiów, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, do podjęcia pracy na tym samym lub innym, wskazanym przez Pracodawcę stanowisku pracy i wykonywania jej przez okres nie krótszy niż ilość semestrów, w ciągu których pobierał dopłatę do czesnego.
2. Pracodawca będzie czynił starania, aby umożliwić Pracownikowi zatrudnienie w danej placówce.

§ 3

3. W przypadku nie dotrzymania warunków umowy przez Pracownika spoczywa na nim obowiązek zwrotu świadczeń związanych z dopłatą do czesnego wraz z należnymi odsetkami naliczonymi zgodnie z odpowiednimi przepisami (nie dotyczy Pracownika zmieniającego placówkę oświatową na terenie gminy Godów).
4. W przypadku niezawinionego nie dotrzymania przez Pracownika warunków ukończenia studiów, Pracodawca może odstąpić od dochodzenia od Pracownika zwrotu świadczeń, o których mowa w § 1.

§ 4

W przypadku wycofania się Pracodawcy z rekomendacji, o której mowa w § 1 niniejszej umowy, zobowiązania Pracownika wobec Pracodawcy, o których mowa w § 2 umowy uznaje się za nieważne.

§ 5

Umowa zostaje spisana w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

.....
(podpis Pracownika)

.....
(podpis Pracodawcy)

* niepotrzebne skreślić

PRZEWODNICZĄCY RADY

Antoni Tomas