

UCHWAŁA NR XVI / 128 / 08

RADY GMINY GODÓW

Z DNIA 27 MARCA 2008 R.

**W SPRAWIE: NADANIA STATUTU JEDNOSTCE BUDŻETOWEJ GMINY GODÓW
„ŚWIETLICA PROFILAKTYCZNO-WYCHOWAWCZA”.**

Na podstawie:

art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) w związku z Uchwałą Nr XIV/111/08 Rady Gminy Godów z dnia 4 lutego 2008 r. w sprawie utworzenia placówki wychowawczo-opiekuńczej wsparcia dziennego

RADA GMINY GODÓW

UCHWAŁA:

§ 1

Nadać jednostce budżetowej gminy „Świetlicy Profilaktyczno-Wychowawczej” w Krostoszowicach statut w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Godów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Antoni Tomasz

STATUT

ŚWIETLICY PROFILAKTYCZNO-WYCHOWAWCZEJ W KROSTOSZOWICACH

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Świetlica Profilaktyczno-Wychowawcza w Krostoszowicach, zwana dalej „Świetlicą” jest placówką wychowawczo-opiekuńczą wsparcia dziennego, działającą jako gminna jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej w formie jednostki budżetowej.
2. Świetlica działa w granicach gminy Godów.
3. Świetlica podlega bezpośrednio Wójtowi Gminy Godów.
4. Siedzibą Świetlicy jest lokal stanowiący własność Gminy Godów mieszczący się w Szkole Podstawowej w Krostoszowicach przy ulicy Gustawa Morcinka 4.
5. Świetlica używa nazwy i pieczętki: Świetlica Profilaktyczno-Wychowawcza w Krostoszowicach ul. G. Morcinka 4, 44-348 Krostoszowice.

§ 2

1. Świetlica działa na podstawie obowiązującego prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami);
 - 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami);
 - 3) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami);
 - 4) rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2007 r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 201, poz. 1455);
 - 5) rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 r. w sprawie szczegółowych zasad nadzoru nad przestrzeganiem standardu opieki i wychowania w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz nadzoru nad działalnością ośrodków adopcyjno-opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 214, poz. 1812 z późniejszymi zmianami);
 - 6) uchwały Nr XIV/111/08 Rady Gminy Godów z dnia 4 lutego 2008 r. w sprawie utworzenia placówki wychowawczo-opiekuńczej wsparcia dziennego;
 - 7) niniejszego statutu.

II. Cele i zadania

§ 3

Świetlica jest placówką opiekuńczo-wychowawczą wsparcia dziennego w rozumieniu przepisów ustawy o pomocy społecznej oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych.

§ 4

1. Celem działania Świetlicy jest zapewnienie opieki nad wychowankami i organizacja czasu wolnego w godzinach pozalekcyjnych, wspieranie w rozwiązywaniu problemów szkolnych, rodzinnych i rówieśniczych, rozwijanie zainteresowań oraz kształtowanie postaw prospołecznych.
2. Świetlica realizuje swoje cele głównie poprzez następujące zadania:
 - 1) pomoc dydaktyczną,
 - 2) rozwój zainteresowań, uzdolnień i umiejętności praktycznych,
 - 3) ochronę zdrowia i rozwój fizyczny,
 - 4) profilaktykę uzależnień,
 - 5) kształtowanie prawidłowych postaw interpersonalnych i społecznych,
 - 6) budowanie wspólnoty,
 - 7) współpracę z rodzicami.
2. Świetlica zapewnia wychowankom w szczególności:
 - a) zajęcia dydaktyczne,
 - b) programy profilaktyczne,
 - c) zajęcia sportowe i rekreacyjne,
 - d) zajęcia w grupach zainteresowań,
 - e) tworzenie samorządności wśród wychowanków,
 - f) dożywanie,
 - g) organizowanie wypoczynku zimowego i letniego.

§ 5

W wykonywaniu swoich zadań Świetlica współpracuje z gminnym ośrodkiem pomocy społecznej, samorządem lokalnym, placówkami oświatowymi, kulturalnymi, organizacjami pozarządowymi oraz innymi osobami fizycznymi i prawnymi.

III. Organizacja i zarządzanie

§ 6

1. Świetlicą kieruje Kierownik, który:
 - a) zarządza oraz ustala organizację wewnętrzną Świetlicy;
 - b) reprezentuje Świetlicę na zewnątrz;
 - c) sprawuje nadzór nad powierzonym majątkiem;
 - d) tworzy warunki do realizacji zadań statutowych poprzez właściwe gospodarowanie środkami określonymi w planie jednostkowym dochodów i wydatków;
 - e) jest zwierzchnikiem służbowym w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy i wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Świetlicy;
 - f) przyjmuje skargi i wnioski.
2. Stosunek pracy z Kierownikiem nawiązuje i rozwiązuje Wójt Gminy Godów.
3. W celu realizacji zadań statutowych Świetlicy Kierownik uprawniony jest do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.

§ 7

1. Funkcjonowanie Świetlicy opiera się na zasadach jednoosobowego kierownictwa, służbowego podporządkowania, podziału czynności i indywidualnej odpowiedzialności za wykonywanie powierzonych zadań.
2. Szczegółową organizację Świetlicy, a także specyfikę i zakres sprawowanej opieki określa Regulamin organizacyjny opracowany przez Kierownika Świetlicy w porozumieniu z Wójtem Gminy Godów oraz Kierownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 8

Nadzór nad działalnością Świetlicy sprawuje Wójt Gminy Godów.

§ 9

1. Przyjmowanie dzieci do Świetlicy odbywa się bez skierowania.
2. Do Świetlicy przyjmuje się dzieci:
 - 1) na prośbę rodziców (opiekunów prawnych);
 - 2) na wniosek szkoły lub gminnego ośrodka pomocy społecznej.

§ 10

Wychowankowie korzystają z zajęć Świetlicy bezpłatnie.

IV. Mienie i gospodarka finansowa

§ 11

Świetlica pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu gminy, z rozdziału 85154 - „Przeciwdziałanie alkoholizmowi”.

§ 12

Mienie Świetlicy stanowią środki trwałe i pozostałe środki trwałe w użytkowaniu, których stan i wartość określają księgi inwentarzowe oraz roczne sprawozdania bilansowe.

§ 13

Obsługę finansową Świetlicy sprawuje Urząd Gminy w Godowie w oparciu o zasady określone w przepisach ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości.

§ 14

Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy dochodów i wydatków jednostki ustalony przez Kierownika Świetlicy.

V. Postanowienia końcowe

§ 15

Statut Świetlicy oraz jego zmiany na wniosek Kierownika Świetlicy uchwała Rada Gminy Godów.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Antoni Tomas